АДМИНИСТРАЦИЯ ПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО

ПОСЕЛЕНИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14.02.2024г. № 12

с. Поповка

**О создании Комиссии** **по подготовке**

**проекта правил землепользования и**

**застройки на территории Поповского**

**сельского поселения**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Поповского сельского поселения, администрация Поповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Поповского сельского поселения, утвердив состав согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Поповского сельского поселения согласно приложению №2.
3. Постановление администрации Поповского сельского поселения от 05.02.2024г. №5 «О создании Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Поповского сельского поселения» признать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике муниципальных правовых актов Поповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Поповского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Поповского сельского поселения.

Глава Поповского

сельского поселения С.В. Соломатин

Приложение 1

к постановлению администрации Поповского сельского поселения

от 14.02.2024 г. № 12

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ НА ТЕРРИТОРИИ ПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Председатель Комиссии:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Соломатин С.В. | - | глава Поповского сельского поселения; |
| **Заместитель председателя Комиссии:**  Лукашова А.А. ведущий специалист администрации  Поповского сельского поселения | | |
|  | - |  |
| **Члены Комиссии:**  Ольховикова Н.В. старший инспектор администрации Поповского  сельского поселения; | | |
| Ласунов В.И. | |  |  |  | | --- | --- | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | - | депутат Совета народных депутатов Новопостояловского сельского поселения ; |   - | депутат Совета народных депутатов Поповского сельского поселения ; |
|  |  |  |
| Пензев А.И. | - | депутат Совета народных депутатов Поповского сельского поселения ; |
| Сайков С.Н. | - | директор МКУ «Центр территориального развития» (по согласованию); |
|  | - |  |
| Омельченко А.Н. | - | главный специалист по охране окружающей среды (по согласованию). |
|  | - |  |
|  | - |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 2

к постановлению администрации Поповского сельского поселения

от 14.02.2024г. № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ НА ТЕРРИТОРИИ ПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Поповского сельского поселения (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при главе Поповского сельского поселения, созданным в целях обеспечения координации публичных слушаний (общественных обсуждений) в рамках реализации положений Градостроительного кодекса РФ.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом Поповского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

# 2. Функции Комиссии

2.1. Обеспечивает рассмотрение предложений: о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Поповского сельского поселения.

2.2. Организует и проводит публичные слушания (общественные обсуждения): по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Поповского сельского поселения.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Поповского сельского поселения.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, а также члены Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляются заместителем председателя Комиссии.

3.4. В состав Комиссии по согласованию могут входить представители:

- сотрудники органов местного самоуправления, специалисты областных и федеральных органов, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории и функционирования землепользованием, строительством, охраной жизни, здоровья граждан и окружающей среды, охраной объектов культурного наследия;

- иные лица, представляющие общественные и интересы граждан, владельцев недвижимости, коммерческих и иных организаций.

4. Деятельность Комиссии

4.1. Проводит в установленном порядке публичные слушания (общественные обсуждения) по вопросу, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в Поповского сельского поселения.

4.2. Направляет сообщения о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

4.3. Подготавливает протокол и заключение по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.4. Обеспечивает ознакомление участников публичных слушаний (общественных обсуждений) и заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания (общественные обсуждения), и информирование указанных лиц о дате, времени и месте проведения мероприятий публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.5. Результаты публичных слушаний (общественных обсуждений) оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии или зарегистрированным присутствующим.

4.6. Заключение по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений) подписывается председателем Комиссии и публикуется в установленном порядке.

4.7. Комиссия обеспечивает: подготовку и направление необходимых запросов, в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения; подготовку материалов для проведения публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.8. Комиссия вправе запрашивать заключения уполномоченных органов в сфере архитектуры и градостроительства, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологического надзора, охраны и использования объектов культурного наследия; сведений из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области либо иных органов по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии.

5. Порядок рассмотрения предложений заинтересованных лиц

5.1. Заинтересованные лица по вопросам, указанным в разделе 2 настоящего Положения, подают предложения в Комиссию в письменном виде.

5.2. Комиссия рассматривает поступившие от заинтересованных лиц предложения в срок согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии

6.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.